

OBEC KAPUŠANY
OBECNÝ ÚRAD KAPUŠANY
Hlavná 104/6, 082 12 Kapušany

Obec Kapušany na základe § 6 zákona č. 369/1990 Z. z. o obecnom zriadení v znení neskorších predpisov a § 7, ods. 2, 4 zákona NR SR č. 583/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách územnej samosprávy a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov, vydáva toto všeobecne záväzné nariadenie, ktorým sa určuje metodika poskytovania dotácií z rozpočtu obce

Všeobecne záväzné nariadenie
Obce Kapušany č. 1/2017

o podmienkach poskytovania dotácií
z rozpočtu Obce Kapušany

Časť I.
Úvodné ustanovenia

Účelom tohto nariadenia je stanoviť podmienky, vymedziť okruh subjektov a upraviť postup pri poskytovaní dotácií z prostriedkov Obce Kapušany. Obec poskytuje dotácie na všeobecne prospešné služby a na verejnoprospešné účely na základe tohto všeobecne záväzného nariadenia.

Časť II.
Všeobecné ustanovenia

Článok 1
ZDROJE DOTÁCIÍ

Obec vytvára zdroje pre poskytovanie dotácií iba z vlastných prostriedkov z rozpočtu obce.

Článok 2
ÚČEL POSKYTOVANIA DOTÁCIÍ

I. Z rozpočtu obce sa môžu poskytovať dotácie:

- právnickým osobám, ktorých zakladateľom je obec, a to na konkrétne úlohy a akcie vo verejnom záujme alebo v prospech rozvoja územia obce,
- inej obci alebo vyššiemu územnému celku, ak zabezpečuje niektoré úlohy pre obec – inej obci alebo vyššiemu územnému celku, ak ide o poskytnutie pomoci pri likvidácii následkov živelných pohromy, havárie alebo inej podobnej udalosti na ich území,
- iným právnickým osobám, fyzickým osobám - podnikateľom, občianskym združeniam a iným osobám /majú pridelené IČO/, ktorí majú sídlo alebo trvalý pobyt na území obce alebo ktoré pôsobia, vykonávajú činnosť na území obce, alebo poskytujú služby obyvateľom obce.

Obec môže poskytovať dotácie na:

- podporu všeobecne prospešných služieb,
- podporu verejnoprospešných účelov,

- podporu podnikania a zamestnanosti.

2. Všeobecne prospešné služby sú najmä:

- a/ poskytovanie zdravotnej starostlivosti,
- b/ poskytovanie sociálnej pomoci a humanitárna starostlivosť,
- c/ tvorba, rozvoj, ochrana, obnova a prezentácia duchovných a kultúrnych hodnôt,
- d/ ochrana ľudských práv a základných slobôd,
- e/ vzdelávanie, výchova a rozvoj telesnej kultúry,
- f/ výskum, vývoj, vedecko-technické služby a informačné služby,
- g/ tvorba a ochrana životného prostredia a ochrana zdravia obyvateľstva,
- h/ služby na podporu regionálneho rozvoja a zamestnanosti,
- i) zabezpečovanie bývania, správy, údržby a obnovy bytového fondu.

3. Verejnoprospešným účelom sa na základe tohto nariadenia rozumie:

- a/ rozvoj a ochrana duchovných a kultúrnych hodnôt,
- b/ realizácia a ochrana ľudských práv alebo iných humanitných cieľov,
- c/ ochrana a tvorba životného prostredia,
- d/ zachovanie prírodných hodnôt,
- e/ ochrana zdravia,
- f/ ochrana práv detí a mládeže,
- g/ rozvoj vedy, vzdelania, telovýchovy,
- h/ plnenie individuálnej určenej humanitnej pomoci pre jednotlivca alebo skupinu osôb, ktoré sa ocitli v ohrození života a alebo potrebujú naliehavú pomoc pri postihnutí živelnou pohromou.

Článok 3

KOMPETENCIE PRI SCHVAĽOVANÍ DOTÁCIÍ

1. Poskytnutie finančných prostriedkov sa schvaľuje v rámci rozpočtu obce na príslušný rozpočtový rok za podmienok ustanovených týmto nariadením.
2. Objem finančných prostriedkov pre príslušný kalendárny rok schvaľuje Obecné zastupiteľstvo. Dotáciu do výšky 500,- € vrátane schvaľuje starosta obce. Dotáciu vyššiu ako 500,- € schvaľuje Obecné zastupiteľstvo Obce Kapušany.
3. Dotáciu je možné poskytnúť v jednom kalendárnom roku na ten istý účel fyzickej, alebo právnickej osobe iba raz a musí sa vyčerpať v tom kalendárnom roku, na ktorý bola schválená. Obec môže na základe odôvodnenej žiadosti povoliť výnimku z časového použitia rozpočtových prostriedkov poskytnutých obcou v príslušnom rozpočtovom roku formou dotácie.

Článok 4

PODMIENKY POSKYTOVANIA DOTÁCIÍ

1. Finančné prostriedky môžu byť poskytnuté na základe písomnej žiadosti, / príloha č. 1/.
2. Žiadosť o dotáciu obsahuje:
 - a) účel v zmysle článku 2, ktorého sa žiadosť o dotáciu týka,
 - b) presné označenie žiadateľa:
 - u fyzickej osoby - podnikateľa: meno a priezvisko, IČO, DIČ, adresa trvalého bydliska, fotokópiu živnostenského listu, kontakt,

- u právnickej osoby: názov organizácie a adresa, IČO, DIČ, meno a priezvisko štatutárneho zástupcu, výpis z obchodného registra /nie starší ako 3 mesiace/, kontakt,
 - u občianskeho združenia, poprípade inej osoby: názov a adresa, IČO, DIČ, meno a priezvisko štatutárneho zástupcu, rozhodnutie o pridelení IČA, kontakt,
- c) bankové spojenie žiadateľa,
 - d) názov, stručnú charakteristiku projektu a jeho prínos pre obec,
 - e) rozpočet predpokladaných príjmov a výdavkov súvisiacich s realizáciou projektu,
 - f) u podnikateľských subjektov (fyzických aj právnických osôb) písomne vyhlásenie žiadateľa, že nie je v konkurze ani v likvidácii, nemá voči obci žiadne záväzky,
 - g) požadovanú výšku dotácie od obce.
3. Pri rozhodovaní o pridelení dotácie sa bude prihliadať na výšku dotácie poskytnutú žiadateľovi v predchádzajúcich rokoch.
 4. Žiadosť o poskytnutie dotácie na nasledujúci rok žiadateľ predkladá na obecný úrad Obce Kapušany do 30. Novembra kalendárneho roka.
 5. Dotáciu nemožno poskytnúť žiadateľovi, ktorý má daňový nedoplatok na miestnych daniach a miestnych poplatkoch voči obci.
 6. Na poskytnutie dotácie z rozpočtu obce nie je právny nárok.
 7. O poskytnutí dotácie z rozpočtu obce rozhodujú orgány obce.
 8. Poskytnutá dotácia podlieha ročnému zúčtovaniu s rozpočtom obce. Prijemca dotácie je povinný zúčtovať prostriedky do 30 kalendárnych dní po ich použití, najneskôr však do 15.1. nasledujúceho roka (príloha č.3).
 9. Ak poskytnuté prostriedky nemožno vyčerpať do konca kalendárneho roka, príjemca dotácie je povinný požiadať o predĺženie termínu zúčtovania.
 10. Právnická osoba a fyzická osoba – podnikateľ /prijemca dotácie/, ktorému boli poskytnuté prostriedky a neboli použité, je povinný ich vrátiť najneskôr v termíne zúčtovania na účet obce .
 11. Ak príjemca dotácie nesplní zmluvné podmienky o poskytnutí dotácie, bude obec postupovať v zmysle § 31 zákona č. 523/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách verejnej správy v z. n. p.
 12. Poskytnutú dotáciu v oblasti rozvoja telesnej výchovy a športu je možné použiť len na:
 - a) úhradu nákladov na dopravu, výstroj, vybavenie, vecné ceny,
 - b) výdavky na stravovanie vrátane výdavkov na nealkoholické nápoje pri športových akciách v rozsahu podľa všeobecne záväzných právnych predpisov o cestovných náhradách
 - c) odmeny pre cvičiteľov, trénerov a rozhodcov v súlade s platnými predpismi o odmeňovaní týchto osôb / zmluvy zakladajúce pracovnoprávny vzťah musia mať predpísané náležitosti a musia byť účastníkmi podpísané/.
 13. Dotácie sa neposkytujú na financovanie občerstvenia, na nákup darov a suvenírov, na odmeny nad rámec odmien podľa predchádzajúceho bodu (13/c).

14. Dotácie sa neposkytujú politickým stranám, politickým hnutiam a koalíciám týchto politických strán a politických hnutí.

Článok 5 FORMA POSKYTOVANIA DOTÁCIÍ

1. Dotáciu je možné poskytnúť len na základe písomnej zmluvy uzavretej medzi obcou a žiadateľom (príloha č. 2).
2. Písomnú zmluvu za obec podpisuje starosta obce.
3. Zmluva musí obsahovať:
 - a) výšku schválenej dotácie,
 - b) účel použitia dotácie,
 - c) termín realizácie,
 - d) právo obce Kapušany vykonať kontrolu použitia poskytnutých finančných prostriedkov u žiadateľa,
 - e) záväzok žiadateľa vrátiť dotáciu obci a uhradiť sankciu v prípade nedodržania podmienok zmluvy,
 - f) termín a spôsob vyúčtovania dotácie,
 - g) termín a spôsob vrátenia prípadných nepoužitých finančných prostriedkov.
4. Na základe zmluvy ekonomický úsek obce Kapušany vykoná prevod stanovenej finančnej čiastky na účet žiadateľa, prípadne preplatí preloženú faktúru do schválenej výšky dotácie.

Článok 6 POSUDZOVANIE ŽIADOSTÍ

1. Žiadosti na poskytnutie dotácie posudzuje finančná komisia Obecného zastupiteľstva Obce Kapušany.
2. Komisia žiadosti posúdi na svojom najbližšom zasadnutí /po termíne predkladania žiadosti/ a predloží svoje odporúčenie obecnému zastupiteľstvu, resp. starostovi obce.
3. V mimoriadnych a odôvodnených prípadoch je možné podať žiadosť aj v priebehu roka.

Článok 7 KRITÉRIA NA POSKYTNUTIE DOTÁCIÍ

1. Pri posudzovaní žiadostí o dotáciu z rozpočtu obce sa zohľadňujú najmä tieto základné kritériá :

a) oblasť kultúry :

- vytváranie všestranných podmienok pre rozvoj záujmovo-umeleckej tvorivosti,
- podpora činnosti ochotníckych súborov,
- uchovávanie a rozvíjanie miestnych tradícií,
- organizovanie festivalov, detských a mládežníckych podujatí,
- prezentácia obce formou literárnej a publikačnej, výtvarnej a výstavníckej činnosti,
- podpora obnovy kultúrnych pamiatok evidovaných v Ústrednom zozname kultúrnych pamiatok SR ako aj ďalších pamätihodností nachádzajúcich sa na území obce,
- podujatia masového charakteru týkajúce sa kultúry organizované v obci,
- zavádzanie vzdelávacích a informačných programov v oblasti kultúry,

- záujem občanov o predmetnú oblasť,

b) oblasť športových aktivít :

- rozvoj masovej a rekreačnej telesnej výchovy,
- rozvoj mládežníckeho športu,
- organizovanie športových súťaží v obci,
- reprezentácia obce,
- podpora výkonnostného športu,

c) oblasť výchovy a vzdelávania:

- netradičná mimoškolská činnosť a práca s deťmi a mládežou na úrovni materských a základných škôl pôsobiacich na území obce, netradičné využitie voľného času mládeže,

d) oblasť zdravotníctva :

- rozšírenie a skvalitnenie poskytovaných zdravotníckych služieb občanom,

e) oblasť humanitnej a charitatívnej činnosti :

- činnosť organizácií, nadácií a záujmových združení právnických osôb vyvíjajúcich humanitnú a charitatívnu činnosť najmä na území obce,
- na podporu masových podujatí pre postihnuté deti a mládež,

f) oblasť zlepšenia kvality životného prostredia v obci:

- zlepšenie stavu z hľadiska riešenia odpadov v obci a jeho separácie,
- viditeľné zlepšenie kvality zelene a kvality verejných priestranstiev (podpora pri údržbe verejnej zelene, výsadba a údržba kvetov, kríkov, stromčekov, výroba kvetináčov, lavičiek a predmetov zlepšujúcich kvalitu životného prostredia, ...),
- zabezpečenie ochrany prírody.

Časť III.

Článok 8

SPOLOČNÉ A ZÁVEREČNÉ USTNOVENIA

1. Týmto VZN sa ruší VZN č. 5/2008 o poskytovaní dotácií z rozpočtu Obce Kapušany.
2. Návrh VZN bol podľa § 6, ods. 3 zákona č. 369/1990 Z. z. zverejnený na úradnej tabuli obce od 9.3.2017 do 24.3.2017
3. Na tomto VZN sa uznieslo obecné zastupiteľstvo na svojom zasadnutí dňa 24.3.2017 uznesením č. 9/2017 a bolo zverejnené dňa 29.3.2017.
4. Toto VZN nadobúda účinnosť pätnástym dňom odo dňa jeho zverejnenia.

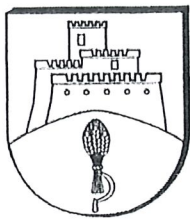
V Kapušanoch, 29.3.2017

Prílohy:

1. Žiadosť
2. Zmluva
3. Zúčtovanie



Ing. Jozef Pribula
starosta obce



OBEC KAPUŠANY
OBEČNÝ ÚRAD KAPUŠANY
Hlavná 104/6, 082 12 Kapušany

ŽIADOSŤ O DOTÁCIU Z ROZPOČTU OBCE KAPUŠANY

Žiadateľ (názov, adresa subjektu):	
Telefón:	
e-mail:	
IČO:	
Číslo bankového účtu:	
Peňažný ústav:	
Predmet žiadosti – účel, na ktorý sa žiada dotácia - stručná charakteristika aktivít (podrobný popis priloží žiadateľ v prílohe)	
Rozpočet projektu – celkom: (podrobný rozpočet priloží žiadateľ v prílohe)	
Požadovaná dotácia z rozpočtu obce:	
Podpis žiadateľa:	
Dátum:	

Kontaktná osoba: (meno, priezvisko, titul):	
e-mail:	Telefón:

Telefón
051/7941 102

Fax
051/7941 102

E-mail
kapusany@kapusany.sk

Číslo účtu
3624572/0200

IČO
32 72 39

Zmluva o poskytnutí finančnej dotácie z rozpočtu obce Kapušany v roku 2019 - VZOR

Číslo zmluvy o poskytnutí dotácie : 1/2019

Oblasť :

OBEC KAPUŠANY

Adresa ul. Hlavná 104/6, 082 12 Kapušany
Zastúpená starostkou RNDr. Slávkou Gutekovou
IČO: 327239
DIČ: 2021225525
Bankové spojenie: 8819161001/5600
IBAN: SK88 5600 0000 0088 1916 1001
ako *poskytovateľ dotácie* (ďalej iba „obec“)
a

Príjemca:

Názov:

Právna forma:

adresa sídla: Jarková 45, 080 01 Prešov

zastúpená/é:

IČO: 00416231

DIČ:

Bankové spojenie:

IBAN: SK51 0200 0000 0000 0583 0572

bankové spojenie:..... číslo účtu:

ako *príjemca dotácie* (ďalej iba „príjemca“)

uzavreli v zmysle § 51 zákona č. 40/1964 Zb. Občianskeho zákonníka v znení neskorších predpisov v nadväznosti na ustanovenia § 7 zákona č. 583/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách územnej samosprávy o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov a Všeobecne záväzného nariadenia č, ktorým sa určuje postup poskytovania dotácií z rozpočtu obce túto

Zmluvu o poskytnutí dotácie z rozpočtu obce v roku 2019

I.

Predmet zmluvy

1. Obec v zmysle uznesenia OZ č. zo dňa poskytuje príjemcovi finančnú dotáciu vo výške eur, slovom EUR.

2. Dotácia bude použitá na náklady spojené s realizáciou:

„.....“

(názov akcie, projektu a pod.)

3. Príjemca vyhlasuje, že finančnú dotáciu uvedenú v ods. 1 tohto článku prijíma.

Vecné vyhodnotenie a správa k dotácii z rozpočtu obce Kapušany za rok 2019

Poskytovateľ:

Obec Kapušany

Zastúpený:

Sídlo:

IČO:

Príjemca:

Zastúpený:

Sídlo:

IČO:

1. Plnenie cieľov a aktivít stanovených v podmienkach poskytnutia dotácie:

2. Vyúčtovanie poskytnutej dotácie

P. č.	Názov	Suma v Eur
1.		
2.		
3.		
4.		
5.		

Dátum: